

F - 00 - 56 - م.ع -



شرکت ملی پالایش و پخش فرآورده های نفتی ایران
شرکت پالایش نفت آبادان

اسناد استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران

(ارزیابی کیفی مناقصه گران براساس آیین نامه اجرایی بند ج ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات انجام خواهد شد)

(پیمانکاران)

دفترچه شماره (۱)

تهیه و تدوین : کمیته فنی بازرگانی شرکت پالایش نفت آبادان

نسخه اول - بهمن ماه ۱۳۹۱

توجه : تکمیل کلیه اطلاعات خواسته شده در فرمهای ارزیابی کیفی مناقصه گران بصورت دقیق و خوانا و ارسال مدارک و مستندات مربوطه با امضاء صاحبان امضاء مجاز و ممهور به مهر و یک نسخه اسکن شده کلیه مدارک بصورت فایل الکترونیکی با فرمت PDF بر روی CD الزامی می باشد

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

فهرست مطالب

ردیف	موضوع	صفحه
(۱)	اطلاعات کلی مناقصه گزار	۲
(۲)	اطلاعات کلی مناقصه گر	۲
(۳)	اطلاعات کلی مناقصه.....	۳
(۴)	برنامه زمانبندی ارزیابی کیفی	۴
(۵)	فرم اعلام آمادگی و شرکت در مناقصه.....	۶
(۶)	رتبه بندی ، گواهینامه های نظامهای مدیریتی و ... مناقصه گر	۷
(۷)	لیست مشخصات هیأت مدیره و افراد کلیدی در سازمان مناقصه گر.....	۸
(۸)	چک لیست اسناد و مدارک ارزیابی کیفی.....	۹-۱۱
(۹)	معیارها و امتیاز ارزیابی کیفی مناقصه گر	۱۲
(۱۰)	معیارها و امتیاز ارزیابی تجربه ودانش (سوابق اجرائی) مناقصه گر.....	۱۳-۱۷
(۱۱)	معیارها و امتیاز ارزیابی حسن سابقه مناقصه گر.....	تکمیل این چهار بند در تمام..... ۱۸-۲۳
(۱۲)	معیارها و امتیاز ارزیابی توان مالی مناقصه گر	مناقصات ضروری می باشد..... ۲۴-۲۵
(۱۳)	معیارها و امتیاز ارزیابی بومی بودن مناقصه گر	۲۶
(۱۴)	معیارها و امتیاز ارزیابی توان تجهیزاتی مناقصه گر.....	تکمیل این دو بند در مناقصات پیمانکاری با برآورد اولیه ۲۷-۲۸
(۱۵)	معیارها و امتیاز ارزیابی توان فنی و برنامه ریزی مناقصه گر ...	کمتر از ۲۰ برابر نصاب معاملات متوسط لازم نمی باشد ۲۹-۳۰
(۱۶)	تأییدات و تعهدات مناقصه گر	۳۱
(۱۷)	فرم گواهی صدور حسن انجام کار	۳۲
(۱۸)	اعلامیه تأیید اعتبار بانکی	۳۳



برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

اطلاعات مناقصه گزار :

نام : شرکت پالایش نفت آبادان
نشانی : استان خوزستان ، آبادان، حاشیه رودخانه اروند ، شرکت پالایش نفت آبادان
سایت پالایشگاه : WWW.ABADAN-REF.IR
تلفن : ۰۲۱-۶۶۱۵۲۴۲۳ و دورنگار تهران : ۰۶۳۱)۲۲۲۸۰۸۰

اطلاعات مناقصه گر :

نام شرکت : نوع شرکت:..... شماره ثبت شرکت : محل ثبت : تلفن :
کد شناسه ملی شرکت : کد اقتصادی شرکت : نام صاحب یا صاحبان امضاء مجاز شرکت :
نام و نام خانوادگی مدیرعامل : شماره کد ملی مدیرعامل : شماره شناسنامه مدیرعامل :
سال تولد : محل تولد: محل صدور شناسنامه : مدرک و رشته تحصیلی: شماره تلفن همراه:
شماره تلفن ضروری شرکت : شماره فاکس : سایت شرکت:
آدرس دقیق شرکت :
دارای گواهینامه معتبر از اداره کار/ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری به شماره مورخ
و رتبه ها / کدهای

اطلاعات کلی مناقصه :

شماره مناقصه :

موضوع مناقصه :

نوع مناقصه عمومی / محدود / یک مرحله ای / دو مرحله ای :

مدت پیمان آبی :

مبلغ تضمین شرکت در مناقصه :

مبلغ پیش پرداخت :

دستگاه نظارت :

محل اجراء :

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

برنامه زمانبندی ارزیابی کیفی مناقصه گران و توزیع و بازگشایی اسناد مناقصه	
آخرین مهلت تحویل اسناد استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران و سایر مستندات (رزومه)	
ارزیابی کیفی و بررسی صلاحیت مناقصه گران	
ارسال دعوتنامه برای واجدین صلاحیت	
آخرین مهلت تحویل پاکتهای پیشنهاد قیمت	
تاریخ گشایش پاکتهای پیشنهاد قیمت و انتخاب برنده مناقصه	

محل و چگونگی ارسال استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران

کلیه اسناد ارزیابی کیفی (استعلام حاضر) میبایست به همراه کلیه ضمائم و مستندات مربوطه با رعایت مهلت مقرر جهت تحویل اسناد ارزیابی در پاکت دربسته که مشخصات کامل شرکت بر روی آن درج گردیده به نشانی ذیل تحویل و رسید دریافت گردد. به اسناد و مدارکی که بعد از مهلت مقرر ارسال و دریافت گردد ترتیب اثری داده نخواهد نشد. ضمناً رعایت طبقه بندی و جداسازی اسناد و مدارک مطابق فرمت خواسته شده جهت سهولت ارزیابی از طرف مناقصه گر الزامیست.

آدرس: پالایشگاه آبادان، حاشیه اروندرود، ساختمان امور پیمانها

تلفن: ۰۶۳۱-۲۲۲۶۰۱۱ و دورنگار: ۰۶۳۱-۳۳۳۴۴۷۶

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

نکات عمومی و قابل توجه :

- ❖ بمنظور سهولت ارزیابی کیفی توسط کمیته فنی و بازرگانی ، مناقصه گران میبایست حتماً رزومه خود را به ترتیب ذیل و با درج شماره صفحه کلاسه بندی نمایند.
- ❖ ۱- فهرست ۲- نامه درخواست شرکت در مناقصه ۳- اساسنامه ، اظهارنامه ، روزنامه رسمی ، آگهی تاسیس ، آگهی آخرین تغییرات در روزنامه رسمی ، شناسه ملی ، کد اقتصادی ۴- گواهینامه ها و تایید صلاحیت از مراجع ذیصلاح (اداره کار و امور اجتماعی/ سازمان راهبردی و نظارت ریاست جمهور) الزامی است. (بر اساس ماده ۲۲ قانون مناقصات)
- ❖ ۵- داشتن ظرفیت کاری مجاز طبق گزارش های خود اظهاری و کنترل آن توسط مناقصه گزار از طریق استعلام و اطلاعات منتشره در پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات (بر اساس ماده ۲۳ قانون مناقصات)
- ❖ ۶- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای اجراء شد قبلی مشابه- غیرمشابه (در صورت عدم وجود ۴ قرارداد مشابه) ۷- مستندات مربوط به حسن سوابق و رضایت نامه کارفرمایان قبلی و گواهی صدور حسن انجام کار مربوط به سوابق مشابه- غیرمشابه (در صورت عدم وجود ۴ قرارداد مشابه) ۸- مستندات مربوط به توان مالی ۹- مستندات مربوط به توان تجهیزاتی ۱۰- مستندات مربوط به توان فنی و برنامه ریزی شامل رزومه نفرات کلیدی ۱۱- آخرین صورتهای مالی حسابرسی شده ۱۲- مستندات مربوط به بومی بودن مناقصه گر ۱۳- مدارک مربوطه به دیگر معیارها که بصورت موردی درخواست گردد.
- ❖ اظهارات ارائه شده در فرمهای ارزیابی تنها با ارائه مدارک مورد نظر و مستند مرتبط با آنها قابل قبول و دارای اعتبار میباشد و در غیر اینصورت فاقد اعتبار خواهد بود .
- ❖ گواهینامه تایید صلاحیت از لحاظ زمانی معتبر بوده و موضوع مناقصه با موضوع اساسنامه و کد یا رتبه مربوطه همخوانی و مطابقت داشته باشد .
- ❖ ارسال مدارک و اسناد و رزومه می بایست متکی به اسناد مثبتی بوده در غیر اینصورت مسئولیت عدم بررسی مدارک ارسالی در کمیته فنی-بازرگانی برعهده مناقصه گر میباشد. ضمناً در صورت درخواست مناقصه گزار جهت بررسی بیشترمدارک ، مناقصه گر موظف به ارائه اصل اسناد و مدارک به مناقصه گزار میباشد.
- ❖ مهلت تحویل اسناد همان مهلت و تاریخ ذکر شده در آگهی مناقصه در سایت شرکت بوده و کلیه مدارک میبایست بنحوی ارسال گردد که تا قبل از اتمام زمان مقرر به اداره پیمانهای شرکت تحویل شده باشند . ضمناً مسئولیت عدم کسب امتیاز مواردی که جهت اثبات آنها نیاز به ارائه اسناد مربوطه میباشد و از طرف مناقصه گر به هر دلیل ارسال نگردد با مناقصه گر میباشد.
- ❖ به هر نوع مدرک و سندی تحت عنوان رزومه یا مدارک تکمیلی، که بعد از تاریخ مقرر به این واحد تحویل گردند هیچگونه ترتیب اثری داده نخواهد شد و اعتراضات مربوطه قابل پذیرش نخواهد بود.
- ❖ متقاضیان (مناقصه گران) در صورت نیاز جهت رفع هرگونه ابهام در اسناد یا تکمیل آنها ، باید تا قبل از اتمام مهلت تحویل اسناد (رزومه) ، بصورت کتبی با مناقصه گزار مکاتبه و مدارک تکمیلی را ارائه نمایند.
- ❖ در صورتی که چند پیمانکار بصورت مشارکت در مناقصه شرکت نمایند ، امتیازات پیمانکاران فرعی به نسبت درصد مشارکت مالی ، در ارزیابی کیفی پیمانکار اصلی لحاظ می شود.
- ❖ با توجه به اهمیت ارسال اسناد مرتبط با فرمهای ارزیابی از ارسال هر گونه اسناد و مدارک غیر مرتبط با فرمهای ارزیابی ، غیر معتبر ، ناقص و ناخوانا جداً خودداری نمایید .
- ❖ تمامی اسناد و مدارک میبایست به نام شرکت مناقصه گر بوده و استفاده از اسناد سایر شرکتهای ممنوع میباشد در غیر اینصورت اسناد و مدارک فاقد اعتبار میباشد .
- ❖ تمام صفحات رزومه میبایست توسط صاحبان امضاء مجاز مهر و امضاء گردد .
- ❖ شرکتهای مشارکتی (کنسرسیوم) میبایست نسبت به ارسال قرارداد مشارکت مدنی تایید شده در دفاتر اسنادرسمی فی مابین با قید تاریخ و مدت مشارکت به همراه سایر اسناد اقدام نمایند.
- ❖ تکمیل و ارائه فرم های ارزیابی و مدارک مربوطه هیچگونه تعهدی در خصوص شرکت در مناقصه برای دستگاه مناقصه گزار ایجاد نخواهد کرد .
- ❖ به منظور ثبت و اطمینان از ارسال یا عدم ارسال اسناد توسط مناقصه گران و تسریع و سهولت فرایند ارزیابی کیفی و تعیین امتیازات لازم توسط مناقصه گزار ، مناقصه گر میبایست وضعیت کلیه اسناد و مدارک ارسالی مطابق فرمهای ارزیابی مرتبط خود را در چک لیست ذیل (بصورت علامت ضربدرمرتبط با وضعیت) مشخص نماید.
- ❖ در صورتیکه در هر مرحله از مناقصه مشخص شود که اطلاعات غیر واقع ، غیر موثق ویا ادعای نادرستی به مناقصه گزار ارائه شده مسئولیتهای ناشی از عواقب آن به عهده مناقصه گر بوده و طبق مقررات برخورد خواهد شد ضمن اینکه از لیست شرکت کنندگان در مناقصه مذکور حذف خواهد شد و حق شرکت در مناقصات شرکت پالایش نفت آبادان را تا حداقل دوسال نخواهد داشت.
- ❖ در صورتیکه شرکتهای دعوت شده به مناقصه ویا شرکتهایی که اسناد مناقصه را دریافت داشته اند در مناقصه شرکت نمایند و مستندات و مدارک متقن جهت این موضوع اعلام ننمایند در مناقصات بعدی از ایشان دعوت نشده ویا در صورت شرکت در مناقصات آتی به مدت یک سال به درخواست ایشان ترتیب اثری داده نخواهد شد .

فرم اعلام آمادگی و شرکت در مناقصه

شرکت پالایش نفت آبادان

احتراما بدینوسیله این شرکت آمادگی خود را نسبت به شرکت در مناقصه شماره
با موضوع :
اعلام می نماید که نسبت به مطالعه و تکمیل دقیق اسناد ارزیابی کیفی مناقصه گران اقدام نموده و کلیه مدارک و اسناد
خواسته شده را به ترتیب و فرمت خواسته شده مطابق چک لیست ارائه شده بصورت کلاسه بندی شده و منظم و در
صفحه ارسال نموده است .

شرکت مناقصه گر :

مهر و امضاء مجاز :

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

جدول شماره ۱: گواهی نامه صلاحیت مرتبط با موضوع مناقصه از مراجع ذیصلاح (سازمان مدیریت و برنامه ریزی و...)

ردیف	عنوان رشته	پایه	مرجع صدور	تاریخ صدور	توضیحات
۱					ارائه رونوشت گواهی نامه صلاحیت الزامی بوده
۲					و مناقصه گرانی که گواهینامه صلاحیت معتبر
۳					ارائه ننمایند در فرآیند ارزیابی کیفی شرکت
۴					داده نخواهند شد.

جدول شماره ۲: گواهی نامه سیستم های مدیریتی

ردیف	شرح	مرجع صدور	تاریخ اعتبار	توضیحات
۱				ارائه رونوشت گواهی نامه های مرتبط مانند گواهی نامه
۲				های ایزو ، ایمنی ، بهداشت و زیست محیطی ، استفاده از
۳				مدلهای مدیریتی مانده EFQM ، استقرار سیستمهای جامع
۴				انفورماتیک در مورد مدیریت یکپارچه سازمان و ... الزامی است.

تذکر مهم: نمودار سازمانی مناقصه گر و سوابق و تجارب کلیه کارکنان اصلی و ثابت در سازمان مناقصه گر باید ضمیمه گردد.

امضاء و مهر مناقصه گر:



برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

جدول شماره ۳ : لیست مشخصات هیأت مدیره و افراد کلیدی در سازمان مناقصه گر

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت در هیأت مدیره با شرکت	رشته / مقطع تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک	سابقه مفید (سال)		ملاحظات
					کل	در این شرکت	
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							
۱۱							
۱۲							
۱۳							

تذکر مهم : نمودار سازمانی مناقصه گر و سوابق و تجارب کلیه کارکنان اصلی و ثابت در سازمان مناقصه گر باید ضمیمه گردد.

امضاء و مهر مناقصه گر :

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

چک لیست اسناد و مدارک ارزیابی کیفی

توضیح مهم: ضروری است ردیفهای او ۲ و ۳ چک لیست توسط مناقصه گر (متقاضی) تکمیل گردد و ردیفهای ۴ الی ۸ توسط مناقصه گزار تکمیل می گردد.

چک لیست مناقصه گران (متقاضی)								نام فرم ارزیابی
وضعیت کنترل اسناد		وضعیت کنترل اسناد						
توضیحات	عدم ارائه	تعداد صفحات	ناقصی است	تکمیل است	تعداد صفحات	ارائه نگردید	ارائه گردید	عنوان سند / مدرک / گواهی
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	ردیف
								۱ نام درخواست شرکت متقاضی / مناقصه گر جهت شرکت در مناقصه
								۲ اساسنامه شرکت.
								۳ روزنامه رسمی آگهی تاسیس شرکت.
								۴ روزنامه رسمی آگهی آخرین تغییرات شرکت.
								۵ تصویر شناسنامه و کارت ملی آخرین اعضاء هیأت مدیره شرکت.
								۶ تصویر کد اقتصادی شرکت مناقصه گر.
								۷ تاییدیه صلاحیت اداره کار و امور اجتماعی مرتبط با موضوع مناقصه و دارای اعتبار زمانی
								۸ تصویر گواهی تشخیص صلاحیت و رتبه بندی معاونت نظارت راهبردی رئیس جمهور
								۹ گواهی نامه های سیستم های مدیریتی
								۱۰ تصویر شناسه ملی شرکت
								۱۱ لیست مشخصات هیأت مدیره و افراد کلیدی در سازمان مناقصه گر
								انسان و مدارک عمومی ارزیابی کیفی مناقصه گران

امضاء و مهر مناقصه گر :

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

چک لیست مناقصه گزار (کارفرما)				چک لیست مناقصه گر (متقاضی)				نام فرم ارزیابی	عنوان سند / مدرک / گواهی	
وضعیت کنترل اسناد				وضعیت کنترل اسناد						
توضیحات	عدم ارائه	تعداد صفحات	ناقص است	تکمیل است	تعداد صفحات	ارائه نگردید	ارائه گردید			
۸	۷	۶	۵	۴	۴	۲	۱	ردیف		
								۱	نسخ پیمان مشابه. (با اعتبار ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه حاضر)	فرم ارزیابی تجربه سوابق اجرایی
								۲	نسخ پیمان غیر مشابه (در صورت عدم وجود ۴ کار مشابه) (با اعتبار ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه حاضر)	
								۳	گواهی حسن سابقه کار انجام شده معتبر مشابه و غیر مشابه (در صورت عدم وجود ۴ کار مشابه) از کارفرمایان قبلی . (مطابق نمونه پیوست شماره یک) (جهت موضوعاتی با مبلغ ، شرح کار و حجم مشخص موضوع مناقصه حاضر)	فرم ارزیابی حسن سوابق قبلی
								۴	تصویرنسخ پیمان مشابه و غیر مشابه (در صورت عدم وجود ۴ کار مشابه) (با اعتبار ۵ سال قبل از آگهی مناقصه)	
								۵	شماره تلفن ، فکس و آدرس کارفرمایان پیمانهای فوق الذکر	

امضاء و مهر مناقصه گر :

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

چک لیست مناقصه گزار (کارفرما)				چک لیست مناقصه گر (متقاضی)				نام فرم ارزیابی	عنوان سند / مدرک / گواهی
وضعیت کنترل اسناد				وضعیت کنترل اسناد					
توضیحات	ارائه عدم	صفحات تعداد	تاقی است	تکمیل است	صفحات تعداد	ارائه تکمیل	ارائه تکمیل		
								۶ مستندات مربوط به مبلغ مالیات پرداختی مربوط به ۵ سال قبل	
								۷ مستندات (مفاصا حساب) بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده مربوط به ۵ سال قبل.	
								۸ اظهار نامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا کپی دفاتر قانونی جهت تعیین ارزش داراییهای ثابت.	
								۹ اصل تایید اعتبار از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع مناقصه به مناقصه گزار (مطابق نمونه پیوست شماره دو)	
								۱۰ صورتهای مالی حسابرسی شده مربوط به ۵ سال قبل.	
								۱۱ ثبت شرکت در شهرستانهای آبادان و خرمشهر با ارائه تصویر برابر اصل اساسنامه، آگهی های تاسیس و تغییرات شرکت	
								۱۲ داشتن دفتر کار دائم در شهرستانهای آبادان و خرمشهر در ۵ سال گذشته با ارائه تصویر برابر اصل سند ملکی یا قرارداد اجاره رسمی	
								۱۳ اجرای قرارداد در شهرستانهای آبادان و خرمشهر در ۵ سال گذشته با ارائه تصویر برابر اصل گواهینامه پایان کار و صفحات اصلی قرارداد	
								۱۴ مستندات مربوط به مالکیت تجهیزات و ماشین آلات (کپی سند یا فاکتور خرید ماشین آلات)	
								۱۵ ارائه موافقت نامه اجاره ماشین آلات (در صورت عدم وجود مستندات ردیف ۹)	
								۱۶ کفایت کارکنان کلیدی (ارائه ساختار تشکیلات و مسئولیتها برای انجام کار موضوع مناقصه) به همراه مشخصات، تحصیلات، سوابق و غیره.	

امضاء و مهر مناقصه گر :

فرمهای ارزیابی کیفی مناقصه گران

جدول شماره ۴- استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران بر اساس قرارداد منعقد (در صورت مشارکت این فرم برای هر شرکت بطور مجزا تکمیل گردد)

توجه : این فرمها توسط مناقصه گزار (شرکت پالایش نفت آبادان) تکمیل می گردد.

ردیف	عنوان معیارهای ارزیابی کیفی	امتیاز خام تخصیصی A (۰-۱۰۰)	درصد وزنی معیار در مناقصات مختلف (B بر حسب درصد)		اطلاعات مورد نظر در جداول ذیل درج گردد.
			در کارهای پیمانکاری		
			با برآورد اولیه کمتر از ۲۰ برابر نصاب معاملات متوسط	با برآورد اولیه بیشتر از ۲۰ برابر نصاب معاملات متوسط	
۱	تجربه و دانش (سوابق اجرایی)		۳۰	۳۰	فرم شماره ۱
۲	حسن سابقه در کارهای قبلی		۲۵	۲۰	فرم شماره ۲
۳	تواناییهای مالی و اعتباری		۳۵	۳۰	فرم شماره ۳
۴	بومی بودن پیمانکار		۱۰	۵	فرم شماره ۴
۵	توان تجهیزاتی			۱۰	فرم شماره ۵
۶	توان فنی و برنامه ریزی			۵	فرم شماره ۶
		امتیاز کل ارزیابی کیفی پیمانکار (۰-۱۰۰)	تائید صلاحیت کیفی هر یک از پیمانکاران منوط به کسب حداقل امتیاز می باشد.		

تذکر ۱: مناقصه گر اعلام می نماید که اظهارات و اطلاعات مندرج در فرمهای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران از هر لحاظ صحیح بوده و متعهد می شود که تمام مدارک لازم را ارائه نماید.

تذکر ۲: مناقصه گر اعلام می نماید که تکمیل و ارائه این فرمها و مدارک مربوطه هیچگونه حقی یا تعهدی در خصوص شرکت در مناقصه برای دستگاه مناقصه گزار (شرکت پالایش نفت آبادان) ایجاد نخواهد کرد. تذکر ۳: مناقصه گر تحت هیچ شرایطی درخواست استرداد مدارک ارسالی را از دستگاه مناقصه گزار بعمل نخواهد آورد.

تذکر ۴: تائید صلاحیت کیفی هر یک از پیمانکاران منوط به کسب حداقل امتیاز در ارزیابی کیفی می باشد. که به تناسب هر مناقصه میزان آن اعلام خواهد شد.

تذکر ۵: داشتن رتبه حداقل در رشته تقریبا مشابه با کار مناقصه الزامی است.

تذکر ۶: احراز صلاحیت HSE، سیستم مدیریت، ISO الزامی است.

تذکر ۶: معیارهای تعیین شده در جدول حداقل معیارها بوده و در صورت لزوم و تشخیص مناقصه گزار وبا توجه به شرایط مناقصه اضافه کردن یک یا چند معیار جدید به معیارهای ارزیابی کیفی امکان پذیر خواهد بود.

فرم شماره یک: ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)

توضیحات و تذکرات مهم:

- ۱- اطلاعات پیمانهای که در جداول ذیل منعکس می گردد می بایست صرفاً در خصوص **۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه** مورد نظر باشد و پیمانهای انجام شده پیش از بازه زمانی یاد شده به هیچ عنوان ملاک امتیاز دهی نخواهند بود و تأثیری در ارزیابی نخواهند داشت. بنابراین از ارسال قراردادهای غیر معتبر و خارج از این مدت اکیداً خودداری نمایید.
- ۲- مدارک و مستندات مثبت و مرتبط با پیمانها می بایست حتماً ضمیمه فرم گردند در غیر اینصورت **صرف اظهارات ذکر شده فاقد اعتبار بوده و امتیازی داده نخواهد شد.**
- ۳- منحصراً قراردادهایی را که در فرم ارزیابی تجربه به آنها اشاره نموده اید را ارسال و پیوست نمایید.
- ۴- در صورتیکه موضوع پیمانها با موضوع مناقصه مورد نظر کارفرما، **مشابه** می باشد به منظور کسب امتیازات بالاتر، اطلاعات پیمانهای را که دارای بالاترین مبلغ می باشند را در جداول درج نمایید و در صورتیکه موضوع پیمانها با موضوع مناقصه مورد نظر کارفرما، **غیر مشابه** می باشد، به منظور کسب امتیاز بالاتر، فقط اطلاعات مربوط به **سه پیمان** دارای بالاترین مبلغ را در جداول درج نمایید.
- ۵- حداکثر امتیاز در صورتی احراز می گردد که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه توسط پیمانکار اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می یابد.
- ۶- کلیه پیمانهای ارسالی می بایست بصورت خوانا و دارای مهر و امضاء طرفین باشند بطوریکه **موضوع پیمان، شماره پیمان، مشخصات طرفین، مدت، مبلغ پیمان** به وضوح در پیمان مشخص باشد.
- ۷- با توجه به لزوم مطابقت شرح کار قراردادهای ارائه شده با شرح خدمات موضوع مناقصه، ارسال بخش **شرح کار پیمان** نیز الزامیست و قید عنوان و موضوع کلی پیمان به تنهایی مورد قبول نمی باشد.
- ۸- تمامی اطلاعات مندرج در فرم ارزیابی تجربه می بایست با اطلاعات مندرج در قراردادهای ارسالی یا مقاصد حساب آنها مطابقت داشته باشد و تناقضی بین آنها وجود نداشته باشد.
- ۹- در صورت درخواست مناقصه گزار (شرکت پالایش نفت آبادان) مبنی بر لزوم بررسی صحت اسناد ارسالی، ارائه اصل یا مصدق (برابر اصل) مدارک یا سایر اسناد دیگر از سوی شرکتهای متقاضی الزامی است.
- ۱۰- **مناقصه گران (شرکتهای متقاضی) می بایست تمام ردیفهای فرم ارزیابی تجربه و دانش (سوابق اجرائی) را به صورت کامل و دقیق تکمیل نمایند.**

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

فرم شماره ۱- ارزیابی تجربه و دانش (سوابق اجرایی) مناقصه گر بر اساس قرارداد منعقد (در صورت مشارکت این فرم برای هر شرکت بطور مجزا تکمیل گردد) (مربوط به ردیف ۱ از جدول شماره ۴)

امتیاز هر کار حداکثر ۲۵ مجموع (۰-۱۰۰)	ماهیت کار (۱) مشابه (۱) (۲) تقریباً مشابه (۰.۷) (۳) غیر مشابه (۰.۳)	مبلغ قرارداد (ریال)	نوع مستندات	تاریخ خاتمه کار		تاریخ شروع کار		نوع کار	رشته کار	محل اجرا	موضوع قرارداد / شماره قرارداد	ردیف
				سال	ماه	سال	ماه					
← مجموع امتیاز جهت درج در جدول شماره ۴												

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

۱- نحوه محاسبه امتیازات :

ردیف	شرح	تعداد
۱	پیمان در رشته مشابه با معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موضوع مناقصه (حداکثر هر پیمان ۲۵ امتیاز)	حداکثر ۴ پیمان
۲	پیمان در رشته تقریباً" مشابه با معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موضوع مناقصه (به ازای هر پیمان ۷۰ درصد امتیاز پیمان در رشته مشابه)	حداقل ۱ و حداکثر ۴ پیمان
۳	پیمان در رشته غیر مشابه با معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موضوع مناقصه (به ازای هر پیمان ۳۰ درصد امتیاز پیمان در رشته مشابه)	حداکثر ۳ پیمان
۴	پیمان با مبلغ کمتر از مبلغ برآوردی با رعایت شرایط فوق به نسبت مبلغ پیمان قبلی به مبلغ برآوردی موضوع مناقصه اعمال ضریب می شود.	
امتیاز کسب شده مناقصه گر پس از بررسی اسناد و مدارک (امتیاز بین ۰ تا ۱۰۰)		.....

۱) جهت ارزیابی سوابق اجرائی بر اساس قرارداد منعقد شده سال گذشته، مناقصه گر حداقل بایستی یک کار تقریباً" مشابه با حداقل ۴۰ درصد مبلغ برآوردی داشته باشد

۲) در صورتی که مبلغ بروز شده کار مشابه قبلی مناقصه گر (پس از اعمال تورم جهت بروز رسانی قیمت پیمانهای قبلی یا نرخ تعدیل واقعی) حداقل ۹۵٪ مبلغ برآوردی باشد حداکثر امتیاز (۲۵ امتیاز) لحاظ می شود.

۳) در صورتی که مبلغ بروز شده کار مشابه قبلی مناقصه گر (پس از اعمال تورم جهت بروز رسانی قیمت پیمانهای قبلی یا نرخ تعدیل واقعی) کمتر از ۹۵٪ مبلغ برآوردی باشد. امتیاز حاصله (bi) (که درصدی از ۲۵ امتیاز می باشد) از فرمول $bi = p/pest * 25$ بدست می آید. که (P) مبلغ قرارداد قبلی بروز شده مناقصه گران است (با اعمال تورم جهت بروز رسانی قیمت پیمانهای قبلی یا نرخ تعدیل واقعی) که نباید کمتر از ۴۰ درصد مبلغ برآوردی (Pest) مناقصه باشد و (Pest) مبلغ برآورد کارفرما در خصوص مناقصه مورد نظر می باشد.

۴) رشته کار بر اساس آیین نامه طبقه بندی و تشخیص پیمانکاران (شماره ۴۸۰۱۳/ت ۲۳۲۵۱ ه مورخ ۱۳۸۱/۱۲/۱۱) هیئت وزیران و بخشنامه های اصلاحی آن (بخشنامه سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به شماره ۱۰۱/۱۵۸۶۵ مورخ ۱۳۸۴/۰۹/۱۲، بخشنامه سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به شماره ۱۰۰/۱۵۳۰۰ مورخ ۱۳۸۶/۲/۸ و بخشنامه معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور به شماره ۱۰۰/۳۱۳۹۵ مورخ ۱۳۸۹/۴/۲۶ در یکی از دوازده گروه تعیین شده و در کارهای خدماتی، تعمیراتی طبق جدول و توضیحات مندرج در آن که ضمیمه فرم می باشد محاسبه خواهد شد.

۵) ماهیت کار: کار مشابه: کاری در رشته مورد درخواست و با تشابه در عنوان مناقصه و شرح کار آن (آیین نامه طبقه بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاران) می باشد که امتیاز آن حداکثر ۲۵ و با نسبتی از آن بر اساس فرمول $bi = p/pest * 25$ محاسبه می شود/ کار تقریباً" مشابه: کاری در رشته مورد درخواست (آیین نامه طبقه بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاران) می باشد که امتیاز آن حداکثر ۱۷/۵ و با نسبتی از آن بر اساس فرمول $bi = 0.7 * p/pest * 25$ محاسبه می شود/ کار غیر مشابه: کاری در رشته غیرمورد درخواست (آیین نامه طبقه بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاران) می باشد که امتیاز آن حداکثر ۷/۵ و با نسبتی از آن بر اساس فرمول $bi = 0.3 * p/pest * 25$ محاسبه می شود

۶) امتیاز کسب شده مناقصه گر پس از بررسی اسناد و مدارک (امتیاز بین ۰ تا ۱۰۰) خواهد بود.

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

فرم شماره ۱ : ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)		(پیمان شماره ۱)
۱- موضوع پیمان اول		
۲- شماره پیمان		
۳- تاریخ انعقاد پیمان		
۴- نام کارفرما		
۵- تلفن / فاکس کارفرما	تلفن :	فاکس :
۶- آدرس کارفرما		
۷- محل اجرای پیمان		
۸- مدت پیمان	..... سال	از تاریخ لغایت
۹- مبلغ پیمان (ریال)	به عدد	به حروف :
۱۰- وضعیت پیمان	<input type="checkbox"/> تمام یافته	<input type="checkbox"/> جاری
امتیاز محاسبه شده مناقصه گزار		این قسمت توسط شرکت پالایش نفت آبادان تکمیل می گردد.
فرم شماره ۱ : ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)		(پیمان شماره ۲)
۱- موضوع پیمان دوم		
۲- شماره پیمان		
۳- تاریخ انعقاد پیمان		
۴- نام کارفرما		
۵- تلفن / فاکس کارفرما	تلفن :	فاکس :
۶- آدرس کارفرما		
۷- محل اجرای پیمان		
۸- مدت پیمان	..... سال	از تاریخ لغایت
۹- مبلغ پیمان (ریال)	به عدد	به حروف :
۱۰- وضعیت پیمان	<input type="checkbox"/> تمام یافته	<input type="checkbox"/> جاری
امتیاز محاسبه شده مناقصه گزار		این قسمت توسط شرکت پالایش نفت آبادان تکمیل می گردد.

امضاء و مهر مناقصه گر :

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

فرم شماره ۱ : ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)		(پیمان شماره ۱)
	۱- موضوع پیمان اول	
	۲- شماره پیمان	
	۳- تاریخ انعقاد پیمان	
	۴- نام کارفرما	
تلفن :	۵- تلفن / فاکس کارفرما	فاکس :
	۶- آدرس کارفرما	
	۷- محل اجرای پیمان	
..... سال	۸- مدت پیمان	از تاریخ لغایت
به عدد ریال	۹- مبلغ پیمان (ریال)	به حروف : ریال
<input type="checkbox"/> تمام یافته	۱۰- وضعیت پیمان	<input type="checkbox"/> جاری
امتیاز محاسبه شده مناقصه گزار		این قسمت توسط شرکت پالایش نفت آبادان تکمیل می گردد.
فرم شماره ۱ : ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)		(پیمان شماره ۲)
	۱- موضوع پیمان دوم	
	۲- شماره پیمان	
	۳- تاریخ انعقاد پیمان	
	۴- نام کارفرما	
تلفن :	۵- تلفن / فاکس کارفرما	فاکس :
	۶- آدرس کارفرما	
	۷- محل اجرای پیمان	
..... سال	۸- مدت پیمان	از تاریخ لغایت
به عدد ریال	۹- مبلغ پیمان (ریال)	به حروف : ریال
<input type="checkbox"/> تمام یافته	۱۰- وضعیت پیمان	<input type="checkbox"/> جاری
امتیاز محاسبه شده مناقصه گزار		این قسمت توسط شرکت پالایش نفت آبادان تکمیل می گردد.

امضاء و مهر مناقصه گر :

فرم شماره دو : حسن سابقه (سوابق کارهای قبلی)

توضیحات و تذکرات مهم:

- ۱- مناقصه گران می بایست بخش الف فرمهای شماره ۲ را تکمیل و به همراه سایر مدارک مثبتانه ارائه نمایند .
- ۲- حسن سابقه کار بایستی مربوط به کارهای مشابه/ تقریباً" مشابه و غیر مشابه مندرج در فرم شماره یک(تجربه کاری وسوابق اجرایی) باشد.
- ۳- نحوه اعمال ضریب جهت حسن سابقه کار: کار مشابه(ضریب ۱)- کار تقریباً" مشابه (ضریب ۰.۹)- کار غیر مشابه (ضریب ۰.۷) در امتیاز هر کار اعمال خواهد شد.
- ۴- اطلاعات مربوط به پیمانهای جداول صرفاً می بایست در خصوص **۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه** مورد نظر باشد و پیمانهای انجام شده قبلی ملاک امتیازدهی نخواهند بود .
- ۵- اطلاعات مربوطه به هر یکی از سوابق پیمانی پس از تکمیل دقیق توسط مناقصه گر ، مورد بررسی کمیته فنی بازرگانی قرار گرفته و پس از استعلامهای شفاهی و یا کتبی از کارفرمایان قبلی در خصوص پیمانهای ذکر شده ، امتیاز مربوطه محاسبه و ثبت خواهد شد .
- ۶- امتیاز این بخش با توجه به نظرات کارفرمایان قبلی و با تشخیص مناقصه گزار تعیین خواهد شد.
- ۷- ارائه گواهی حسن سابقه از کارفرمایان قبلی شامل کیفیت کار انجام شده ، کفایت کادر فنی ، / غیر فنی ضروری است لذا **فرم گواهی صدور حسن سابقه** (مطابق نمونه پیوست شماره یک) مربوط به هر سابقه پیمانی می بایست تکمیل و به همراه پیمان مذکور ارسال گردد.
- ۸- نحوه کیفیت اجرای کار و کفایت کادر فنی / غیر فنی می بایست در گواهی مربوطه در بند فوق الذکر منعکس و به مهر و امضاء کارفرمای قبلی رسانده شود.
- ۹- کلیه اطلاعات مندرج توسط مناقصه گر در فرمهای حسن سابقه می بایست بطور دقیق و با ذکر اطلاعات صحیح و قابل پیگیری تکمیل گردد. مسئولیت عدم محاسبه و کسب امتیاز ، در صورت عدم درج و عدم ارائه صحیح اطلاعات و نتیجتاً عدم دسترسی کمیته فنی بازرگانی مناقصه گزار در اخذ استعلام از کارفرمایان قبلی ، بر عهد مناقصه گر می باشد.
- ۱۰- به ازای هرگونه اخطار شکایت و... مستند به مکاتبات شرکت ویا مراجع قانونی در دو سال منتهی به تاریخ مناقصه باعث اعمال ۲۰ امتیاز منفی در این بخش خواهد شد
- ۱۱- در صورت کسب امتیاز زیر ۵۰(پس از اعمال امتیاز منفی به استناد بند ۱۰) مناقصه گر از روند ارزیابی کیفی خارج خواهد شد.

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

فرم شماره ۲: ارزیابی حسن سابقه مناقصه گر در کارهای قبلی براساس امتیاز کارفرمایان قبلی در پنج سال گذشته (مربوط به ردیف ۲ از جدول شماره ۴)

ردیف	عنوان معیار	امتیازات ارزیابی کارفرمایان قبلی				میانگین امتیازات ارزیابی کارفرمایان قبلی در ۵ سال گذشته (۱۰۰~۰) A	درصد وزنی معیار (B بر حسب درصد)	امتیاز کسب شده
		کار اول	کار دوم	کار سوم	کار چهارم			
۱	رضایتنامه کتبی با مفاد رضایت کلی						۴۰	
۲	ارزیابی کارفرمایان قراردادهای قبلی (در خاتمه قراردادها)	کیفیت کار					۴۰	
۳		کفایت کارکنان کلیدی						
۴	رعایت زمانبندی						۲۰	
خلاصه موضوع قرارداد:								
سال انجام :								
نام کامل کارفرما :								
شماره تلفن تماس :								
تاریخ استعلام ارزیابی کارفرمایان قبلی :								
نام ، سمت و امضاء اقدام کننده استعلام :								
جمع امتیاز پیمانکار (۱۰۰~۰)				درج در ردیف ۲ جدول شماره ۴				

تذکر ۱: ارزیابی حسن سابقه پیمانکار ، بر اساس میانگین امتیازات ارزیابی کارفرمایان قبلی در ۵ سال گذشته (در خصوص کارهای ارزیابی شده در جدول محاسبه امتیاز تجربه و سابقه) صورت می گیرد.

تذکر ۲: امتیاز برای ردیفهای فوق با توجه به نظرات اخذ شده از کارفرمایان قبلی و با تشخیص مناقصه گزار تعیین خواهد شد.

تذکر ۳: ارائه تصویر برابر اصل رضایتنامه ها ، گواهینامه پایان کار و ارزیابی (حین کار و خاتمه قرارداد) کارفرمایان قبلی (با لحاظ کیفیت کار انجام شده ، کفایت کارکنان کلیدی ، تحقق اهداف سازمانی و سرعت اجرای پروژه) الزامی است.

تذکر ۴: امتیاز هر رضایتنامه مبتنی با مفاد رضایت کلی (موضوع ردیف ۱) ۲۵ امتیاز و حداکثر امتیاز ردیف ۱۰۰ می باشد .

تذکر ۵: کار مشابه با ضریب ۱ کار تقریباً مشابه ۰.۹ کار غیر مشابه ۷/۰ محاسبه می شود.

تذکر ۶: به ازای هرگونه اخطار شکایت و... مستند به مکاتبات شرکت ویا مراجع قانونی در دوسال منتهی به تاریخ مناقصه باعث کسر ۲۰ امتیاز این بخش میشود.

تذکر ۷: در صورت کسب امتیاز زیر ۵۰ (پس از اعمال امتیاز منفی به استناد تذکر ۶) در این بخش ، مناقصه گر از روند ارزیابی کیفی حذف خواهد شد.

تذکر ۸: در صورت انجام هر پیمان در موعد مقرر شاخص رعایت زمانبندی حداکثر امتیاز (۲۵ امتیاز برای هر پیمان) و در صورت تاخیر این امتیاز به تناسب مدت تاخیر کاهش می یابد.



برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

بخش الف: این بخش توسط مناقصه گر می بایست تکمیل گردد.		فرم شماره ۲: حسن سابقه پیمان شماره ۱	
۱- نام مناقصه گر			
۲- موضوع پیمان اول			
۳- شماره پیمان			
۴- مبلغ پیمان (ریال)	به عدد	ریال	به حروف:
۵- نام کارفرما			
۶- تلفن تماس و آدرس	تلفن های دستگاه نظارت:		
	آدرس کارفرما:		
۷- محل اجرای پیمان			
۸- مدت پیمان	..... سال	از تاریخ	لغایت
۹- مبلغ پیمان (ریال)			

بخش ب: این بخش توسط شرکت پالایش نفت آبادان تکمیل می گردد.			
کیفیت اجرای کار پیمان (حداکثر امتیاز ۱۵)		کفایت کادر فنی/ غیر فنی (حداکثر امتیاز ۱۰)	
عالی (۱۵ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	عالی (۱۰ امتیاز)	<input type="checkbox"/>
خوب (۹ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	خوب (۶ امتیاز)	<input type="checkbox"/>
متوسط (۵ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	متوسط (۴ امتیاز)	<input type="checkbox"/>
ضعیف (۰ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	ضعیف (۰ امتیاز)	<input type="checkbox"/>
مجموع امتیاز محاسبه شده در خصوص معیارهای کیفیت اجرای کار پیمان و کفایت کادر فنی/ غیر فنی			
نام و نام خانوادگی استعلام شونده:		نام و نام خانوادگی استعلام شونده:	تاریخ:

امضاء و مهر مناقصه گر:



برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

بخش الف : این بخش توسط مناقصه گر می بایست تکمیل گردد.		فرم شماره ۲ : حسن سابقه پیمان شماره ۲	
۱- نام مناقصه گر			
۲- موضوع پیمان اول			
۳- شماره پیمان			
۴- مبلغ پیمان (ریال)	به عدد	ریال	به حروف :
۵- نام کارفرما			
۶- تلفن تماس و آدرس	تلفن های دستگاه نظارت :		
	آدرس کارفرما :		
۷- محل اجرای پیمان			
۸- مدت پیمان	..... سال	از تاریخ	لغایت
۹- مبلغ پیمان (ریال)			

بخش ب : این بخش توسط شرکت پالایش نفت آبادان تکمیل می گردد.			
کیفیت اجرای کار پیمان (حداکثر امتیاز ۱۵)		کفایت کادر فنی/ غیر فنی (حداکثر امتیاز ۱۰)	
<input type="checkbox"/>	عالی (۱۵ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	عالی (۱۰ امتیاز)
<input type="checkbox"/>	خوب (۹ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	خوب (۶ امتیاز)
<input type="checkbox"/>	متوسط (۵ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	متوسط (۴ امتیاز)
<input type="checkbox"/>	ضعیف (۰ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	ضعیف (۰ امتیاز)
مجموع امتیاز محاسبه شده در خصوص معیارهای کیفیت اجرای کار پیمان و کفایت کادر فنی/ غیر فنی			
نام و نام خانوادگی استعلام شونده:		نام و نام خانوادگی استعلام شونده:	تاریخ:



برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

امضاء و مهر مناقصه گر :

بخش الف : این بخش توسط مناقصه گر می بایست تکمیل گردد.		فرم شماره ۲ : حسن سابقه پیمان شماره ۳	
۱- نام مناقصه گر			
۲- موضوع پیمان اول			
۳- شماره پیمان			
۴- مبلغ پیمان (ریال)	به عدد	ریال	به حروف :
۵- نام کارفرما			
۶- تلفن تماس و آدرس	تلفن های دستگاه نظارت :		
	آدرس کارفرما :		
۷- محل اجرای پیمان			
۸- مدت پیمان	..... سال	از تاریخ	لغایت
۹- مبلغ پیمان (ریال)			

بخش ب : این بخش توسط شرکت پالایش نفت آبادان تکمیل می گردد.			
کیفیت اجرای کار پیمان (حداکثر امتیاز ۱۵)		کفایت کادر فنی/ غیر فنی (حداکثر امتیاز ۱۰)	
<input type="checkbox"/>	عالی (۱۵ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	عالی (۱۰ امتیاز)
<input type="checkbox"/>	خوب (۹ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	خوب (۶ امتیاز)
<input type="checkbox"/>	متوسط (۵ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	متوسط (۴ امتیاز)
<input type="checkbox"/>	ضعیف (۰ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	ضعیف (۰ امتیاز)
مجموع امتیاز محاسبه شده در خصوص معیارهای کیفیت اجرای کار پیمان و کفایت کادر فنی/ غیر فنی			
نام و نام خانوادگی استعلام شونده:		نام و نام خانوادگی استعلام شونده:	تاریخ:

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

امضاء و مهر مناقصه گر :

بخش الف : این بخش توسط مناقصه گر می بایست تکمیل گردد.		فرم شماره ۲ : حسن سابقه پیمان شماره ۴	
۱- نام مناقصه گر			
۲- موضوع پیمان اول			
۳- شماره پیمان			
۴- مبلغ پیمان (ریال)	به عدد	ریال	به حروف :
۵- نام کارفرما			
۶- تلفن تماس و آدرس	تلفن های دستگاه نظارت :		
	آدرس کارفرما :		
۷- محل اجرای پیمان			
۸- مدت پیمان	..... سال	از تاریخ	لغایت
۹- مبلغ پیمان (ریال)			

بخش ب : این بخش توسط شرکت پالایش نفت آبادان تکمیل می گردد.			
کیفیت اجرای کار پیمان (حداکثر امتیاز ۱۵)		کفایت کادر فنی/ غیر فنی (حداکثر امتیاز ۱۰)	
<input type="checkbox"/>	عالی (۱۵ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	عالی (۱۰ امتیاز)
<input type="checkbox"/>	خوب (۹ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	خوب (۶ امتیاز)
<input type="checkbox"/>	متوسط (۵ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	متوسط (۴ امتیاز)
<input type="checkbox"/>	ضعیف (۰ امتیاز)	<input type="checkbox"/>	ضعیف (۰ امتیاز)
مجموع امتیاز محاسبه شده در خصوص معیارهای کیفیت اجرای کار پیمان و کفایت کادر فنی/ غیر فنی			
نام و نام خانوادگی استعلام شونده:		نام و نام خانوادگی استعلام شونده:	تاریخ:

امضاء و مهر مناقصه گر :

فرم شماره سه : ارزیابی توان مالی مناقصه گران

توضیحات و تذکرات مهم :

- ۱- مناقصه گران می بایست فرم شماره ۳ را بصورت کامل و خوانا و دقیق تکمیل نموده و به همراه مستندات مربوطه ارسال نمایند.
- ۲- اطلاعات ارائه شده صرفاً می بایست مربوط به ۵ سال گذشته باشد و سالهای قبل از آن ملاک امتیاز نخواهد بود.
- ۳- در خصوص ستون (۱) ارائه مستندات مرتبط (گواهی مالیات پرداختی در پنج سال اخیر) ضروریست.
- ۴- در خصوص ستون (۳) ارائه مفاد حساب تامین اجتماعی یا گواهی تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده در ۵ سال گذشته ضروری می باشد.
- ۵- در خصوص ستون (۵) ارائه اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه داری ها یا کپی دفاتر قانونی در ۵ سال گذشته ضروری می باشد.
- ۶- منظور از ((درآمد ناخالص سالانه)) درآمد مستند به صورت وضعیتهای قطعی و ممهور به مهر سازمان مالیاتی می باشد.
- ۷- منظور از ((داراییهای ثابت)) داراییهاییست که مستند به اظهارنامه های مالیاتی یا گواهی بیمه داراییهاست. همچنین اصل گواهی کارشناس رسمی دادگستری مبنی بر میزان داراییهای ثبت شده در دفاتر قانونی مناقصه گر نیز قابل قبول خواهد بود.
- ۸- ارائه حداقل یکی از مدارک فوق و یا تأیید اعتبار بانک یا موسسات مالی و اعتباری تا سقف مبلغ موضوع مناقصه ، جهت ارزیابی توان مالی الزامی است و حداکثر امتیاز در صورتی احراز خواهد شد که مبالغ ارائه شده به شرح فوق معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی مناقصه باشد ، در غیر اینصورت امتیاز توان مالی به تناسب کاهش می یابد. شایان ذکر است ارزیابی توان مالی بر اساس اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته تعیین می شود.

• روش محاسبه امتیاز به شرح ذیل می باشد :

$Pest =$ مبلغ برآورد مناقصه مورد نظر

$P =$ بالاترین مبلغ محاسبه شده جدول فوق

حداکثر امتیاز توان مالی مناقصه (۱۰۰) در نظر گرفته می شود $\rightarrow IF Pest \leq p$

$IF P < Pest \rightarrow$ امتیاز $= P / Pest \times 100$

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

فرم شماره ۳: ارزیابی توان مالی و اعتباری (مربوط به ردیف ۳ از جدول شماره ۴)

ردیف	عنوان معیار	سال					عدد ملاک مقایسه
		۱۳۹۱	۱۳۹۰	۱۳۸۹	۱۳۸۸	۱۳۸۷	
۱	مالیات سالانه بر اساس تأیید اداره مالیاتی						50 X a =
۲	مبلغ حق بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده به سازمان تامین اجتماعی بر اساس تأیید سازمان تامین اجتماعی						70 X b =
۳	درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیتهای قطعی و موقت مورد تأیید کارفرمای مربوطه						3 X c =
۴	درائیهای ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارائیهها یا دفاتر قانونی سال قبل						5X d =
۵	مبلغ اعتبار صادر شده از طرف بانکها یا موسسات مالی و اعتباری معتبر برای پیمانکار (ریال)						1X e =
بیشترین عدد مربوط به ستون " عدد ملاک مقایسه " در ردیفهای ۱ الی ۵ (A)							A =
مبلغ برآورد اولیه کارهای موضوع مناقصه (C)							C =
0 ~ 100 امتیاز توان مالی و اعتباری پیمانکار = [(A/C) × 100]							درج در ردیف ۳ جدول شماره ۴

بالاترین شاخص توان مالی : $P =$ بالاترین مبلغ محاسبه شده در جدول فوق / $Pest =$ مبلغ برآورد مناقصه / (حداکثر امتیاز) $100 \rightarrow$ If $Pest \leq P$ و $100 \times P / Pest =$ \rightarrow $P < Pest$

تذکره ۱: حداکثر توان مالی و اعتباری در صورتی احراز می شود که مبلغ برآوردی اولیه مناقصه معادل و یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد :

الف - پنجاه برابر میانگین مالیات ۵ سال گذشته پیمانکار

ب - هفتاد برابر میانگین حق بیمه تامین اجتماعی پرداخت شده در ۵ سال گذشته پیمانکار

ج - سه برابر میانگین درآمد ناخالص ۵ سال گذشته پیمانکار

ه - یک برابر مبلغ تأیید اعتبار صادره از سوی بانک و یا موسسات مالی و اعتباری معتبر برای پیمانکار

تذکره ۲: ارائه رونوشت مصدق شده مدارک درخواستی در این جدول الزامی می باشد.

تذکره ۳: ارائه حداقل یکی از مدارک مربوط به ردیفهای ۱ الی ۴ این جدول جهت ارزیابی توان مالی و اعتباری الزامی است و امتیازدهی بر اساس ردیفی انجام خواهد شد که بیشترین مقدار (و بیشترین امتیاز) را دارد.

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

فرم شماره چهار: ارزیابی بومی بودن مناقصه گر

فرم شماره ۴: ارزیابی بومی بودن مناقصه گر (مربوط به ردیف ۴ از جدول شماره ۴)

ردیف	شرح	امتیاز خام تخصیصی (۰-۱۰۰) A	درصد وزنی امتیاز (10) B	امتیاز کسب شده $A \times B / 100$		
۱	ثبت شرکت در شهرستانهای آبادان و خرمشهر با ارائه تصویر برابر اصل اساسنامه، آگهی های تاسیس و تغییرات شرکت (امتیاز ۱۰۰ یا ۰)		۵۰			
۲	داشتن دفتر کار دائم در شهرستانهای آبادان و خرمشهر در ۵ سال گذشته با ارائه تصویر برابر اصل سند ملکی یا قرارداد اجاره رسمی (هر سال ۲۰ امتیاز - حداکثر ۱۰۰ امتیاز)		۲۵			
۳	اجرای قرارداد در شهرستانهای آبادان و خرمشهر در ۵ سال گذشته با ارائه تصویر برابر اصل گواهینامه پایان کار و صفحات اصلی قرارداد (هر قرارداد ۲۰ امتیاز - حداکثر ۱۰۰ امتیاز)		۲۵			
					۱-۳	مشخصات قراردادها و کارفرمای مربوطه
					۲-۳	
					۳-۳	
					۴-۳	
					۵-۳	
جمع امتیاز بومی بودن پیمانکار (۰-۱۰۰)		درج در ردیف ۴ جدول شماره ۴				

تذکره ۱: ارائه تصویر برابر اصل مستندات مربوط به به هریک از ردیفهای این جدول، از سوی مناقصه گر الزامی است؛ در غیر اینصورت هیچ امتیازی به ردیف مربوطه تعلق نمی گیرد.

فرم شماره پنج : ارزیابی توان تجهیزاتی

توضیحات مهم :

- ۱- به منظور ارزیابی توان تجهیزاتی مناقصه حاضر ، مناقصه گران می بایست اطلاعات فرم مربوطه را با توجه به وسایل و تجهیزات مورد نظر کارفرما که در بخش شرح تجهیزات قید گردیده بر حسب توان موجود خود تکمیل نمایند.
- ۲- مناقصه گران موظفند هر زمان که مناقصه گزار ضروری تشخیص دهد زمینه بازدید از تجهیزات و ماشین آلات مذکور را فراهم آورند.
- ۳- صرفاً اطلاعات مربوط به ستونهای (۳) ، (۴) جدول فوق می بایست توسط مناقصه گران محترم و با توجه به ستون (۱) تکمیل گردد.
- ۴- ارائه کلیه مستندات مربوط به مالکیت یا اجاره تجهیزات و ماشین آلات (کپی سند مالکیت یا اجاره نامه یا فاکتور خرید ماشین آلات) از سوی مناقصه گر ضروری است.
- ۵- در صورت لزوم و تشخیص مناقصه گزار به استفاده از ماشین آلات خاص ویا تجهیزات ویژه در موضوع مناقصه ذکر نام آن با امتیاز ویژه مربوطه لحاظ خواهد شد.
- ۶- فرمول محاسبه امتیاز ستون (۶) به شرح ذیل می باشد:

$M =$ تعداد تجهیزات و ماشین آلات موجود مناقصه گر

$N =$ تعداد تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز کارفرما

$$\text{امتیاز} = \frac{M}{N} \times 100$$

- ۷- فرمول محاسبه امتیاز توان تجهیزاتی به شرح ذیل می باشد :

$$\text{امتیاز توان تجهیزاتی (۰ تا ۱۰۰ امتیاز)} = \frac{\text{مجموع امتیاز ردیفهای ستون (۷)}}{\text{تعداد ردیفهای ستون (۷)}}$$

توجه : در صورتی که مناقصه گر صرفاً اظهارنظر نماید که در صورت برنده شدن در مناقصه ، نسبت به خرید یا اجاره ماشین آلات مورد نظر کارفرما اقدام خواهد نمود هیچگونه امتیازی به وی تعلق نخواهد گرفت.

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

فرم شماره ۵- ارزیابی توان تجهیزاتی (مربوط به ردیف ۵ از جدول شماره ۴)

۱) حداقل تعداد و نوع تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز مناقصه به صورت مستند به اطلاع مناقصه گران رسانده می شود.

ردیف	(۱)		نوع مالکیت تجهیزات و ماشین آلات	(۳) تعداد موجود (M)	(۲) تعداد مورد نیاز (N)	(۷) جمع امتیاز ردیفهای ستونهای (۵) و (۶)
	(۴)					
	(۶) تعداد اعلام شده کمتر از تعداد مورد نیاز میباشد (امتیاز طبق فرمول محاسبه میگردد)	(۵) تعداد اعلام شده برابر یا بیشتر از تعداد مورد نیاز میباشد (۱۰۰ امتیاز)				
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
		مجموع امتیاز ردیفهای ستون (۷) ←				

امضاء و مهر مناقصه گر :



برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

فرم شماره شش: توان فنی و برنامه ریزی

فرم شماره ۶- توان فنی و برنامه ریزی (مربوط به ردیف ۶ از جدول شماره ۴) - مستندات پیوست گردد.

کفایت کارکنان کلیدی							
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت سازمانی	آخرین مدرک تحصیلی	سابقه کار	سابقه کار در شرکت	مناسب برای کار مورد نظر (بله یا خیر)	امتیاز
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							

امضاء و مهر مناقصه گر :

برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

❖ توجه مهم:

- ۱- با توجه به محدودیت جداول فوق الذکر جهت درج کامل مشخصات کل نفرات کلیدی شرکت (مناقصه گر) ، مناقصه گران میبایست نسبت به تکمیل جداولی مشابه جداول فوق به همراه کلیه مستندات مربوطه شامل: (چارت سازمانی شرکت و ساختار تشکیلاتی و مسئولیتهای پرسنل برای انجام کار جهت ارزیابی و امتیاز دهی کفایت کارکنان / لیست نفرات / مدارک تحصیلی / سوابق کاری) اقدام نمایند.
- ۲- حداقل تعداد ، تخصص و سایر مشخصات کارکنان کلیدی مناقصه گر (در صورت لزوم) توسط مناقصه گزار در گزارش شناخت تعیین می شود ، در صورتیکه کارکنان کلیدی مناسب و صلاحیتدار برای کار مورد نظر معرفی شوند امتیاز ۱۰۰ در نظر گرفته میشود در غیر اینصورت به نسبت امتیاز تعیین می شود.

امتیاز:

امتیاز bi	شرح
	کفایت کارکنان کلیدی: (ارائه ساختار تشکیلات و مسئولیتهای برای انجام کار مورد نظر)
	جمع امتیاز

- ❖ در خصوص پیمانهای خدمات پشتیبانی: نظیر ۱- حمل و نقل ۲- تعمیر و نگهداری ۳- امور چاپ و تکثیر ۴- امور آشپزخانه و رستوران ۵- خدمات عمومی (نگهبانی ، نامه رسانی ، پیشخدمتی ، تلفنچی) ۶- باغبانی ۷- خدمات اداری (ماشین نویسی ، امور دفتری و بایگانی ، منشی گری) ۸- امور تاسیسات ، در صورت کفایت کارکنان کلیدی که با ارائه ساختار تشکیلات و مسئولیتهای برای انجام کار مورد نظر مشخص میگردد حداکثر امتیاز (۱۰۰) برای مناقصه گر در نظر گرفته میشود.



برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

شرکت پالایش نفت آبادان

بدینوسیله این شرکت رسماً اعلام مینماید که کلیه فرمهای ارزیابی کیفی ارائه شده در سایت شرکت پالایش نفت آبادان با موضوع مناقصه را مورد مطالعه دقیق قرار داده و وضعیت کلیه مستندات و مدارک مرتبط مورد اشاره در فرمها را در چک لیست فوق الذکر ثبت و اسناد لازم را به همراه سایر مدارک در قالب یک رزومه منسجم به آن شرکت محترم ارسال نموده است. ضمناً این شرکت اطلاعات مندرج در این سند و مدارک پیوست آن را تأیید و مسئولیت اظهارات خلاف واقع و عواقب قانونی ناشی از آن و همچنین مسئولیت عدم ارزیابی و محاسبه امتیازات توسط مناقصه گزار را به دلایلی نظیر عدم ارسال یا ارسال ناقص اسناد و مدارک لازم را تقبل می نماید.

نام شرکت:

نام و نام خانوادگی:

سمت/ پست سازمانی:

شماره کد ملی:

تاریخ:

مهر و امضاء:

پیوست یک - فرم گواهی صدور حسن انجام کار

از شرکت :

به : امور پیمانها / کمیته فنی بازرگانی شرکت پالایش نفت آبادان

با سلام

احتراماً شرکت در سال با این شرکت قرارداد (موضوع).....
با شماره به مدت از تاریخ لغایت با مبلغ کل بعدد
ریال به حروف داشته و قرارداد مذکور را به اتمام رسانده است / می رساند .

- شرکت از نظر کیفیت کار در حد ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.
- شرکت از نظر کفایت کادر فنی / غیر فنی در حد ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.
- در مجموع ارزیابی این شرکت از کارکرد شرکت پیش گفته در قرارداد فوق الذکر عالی خوب متوسط در حد ضعیف می باشد.

ضمناً اصل مفصاحساب شماره مورخ به مبلغ ریال مربوط به قرارداد فوق به این شرکت
ارائه گردیده است.

نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء امور پیمانها

مهر و امضاء دستگاه نظارت

تاریخ:

تاریخ:

❖ شرکتهای متقاضی / مناقصه گر توجه نمایند که در صورت داشتن قراردادهای متعدد، جهت هر قرارداد فرم مجزا تکمیل و مهر و امضاء گردد.



برگ استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران (پیمانکاران)

شماره نامه :

تاریخ نامه :

پیوست دو - اعلامیه تایید اعتبار بانکی

موضوع مناقصه : شماره :

شرکت پالایش نفت آبادان

با سلام

در ذیل اطلاعات حسابهای بانکی و اعتبار شرکت مناقصه گر متقاضی حضور در مناقصه شماره آن شرکت نزد این بانک ، جهت اطلاع اعلام میگردد.

۱ - اطلاعات گردش حسابهای شرکت برای دوره زمانی یک سال قبل از تاریخ صدور نامه تایید اعتبار بانکی

نوع حساب	شماره حساب	بدهکار (ریال)	بستانکار (ریال)	میانگین حساب (ریال)

۲ - میزان ضمانت نامه های فعال ریال

۳ - شرکت فوق الذکر دارای اعتبار مالی تا سقف (به عدد) ریال (به حروف) ریال نزد این بانک بوده و اعتبار مالی مذکور تا سقف اعلام شده مورد تأیید می باشد.

مهر و امضای مجاز بانک / موسسه مالی اعتباری :

مهر و امضای صاحبان امضاء مجاز مناقصه گر :